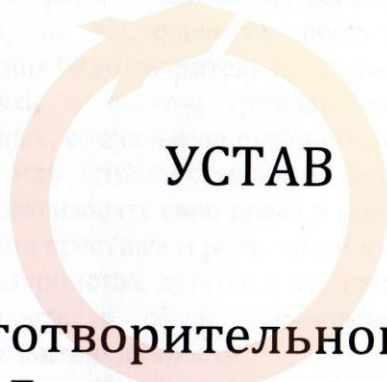


«УТВЕРЖДЕН»

Решением учредителя
Благотворительного фонда
«Доступная планета»
Решение № 1
от 16 декабря 2014 г.

planet
accessible



УСТАВ

**Благотворительного фонда
«Доступная планета»**

**доступная
планета**

**Опасайтесь мошенничества.
Всегда проверяйте реквизиты
фонда «Доступная планета»
на сайте
dostupnaya-planeta.org**

г. Санкт-Петербург
2014 год

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ЦЕЛИ

1.1. Благотворительный фонд «Доступная планета», именуемый в дальнейшем «Фонд», является не имеющей членства некоммерческой унитарной организацией, учреждённой на основе добровольных имущественных взносов, преследующей общественно полезные цели, предусмотренные настоящим Уставом.

1.2. Фонд образован и действует в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального Закона «О некоммерческих организациях», Федерального Закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», иных положений действующего законодательства Российской Федерации и положений настоящего Устава.

1.3. Целями Фонда является формирование имущества на основе добровольных взносов, пожертвований и других, не запрещенных поступлений и использование данного имущества для осуществления благотворительной деятельности, а именно:

1.3.1. социальной поддержки и защиты граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

1.3.2. содействия укреплению престижа и роли семьи в обществе;

1.3.3. содействия защите материнства, детства и отцовства;

1.3.4. содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;

1.3.5. содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

1.3.6. содействия деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта);

1.3.7. охраны окружающей среды и защиты животных;

1.3.8. оказания бесплатной юридической помощи и правового просвещения населения;

1.3.9. содействия добровольческой деятельности;

1.3.10. содействия развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи.

1.4. Полное наименование Фонда на русском языке: **Благотворительный фонд «Доступная планета»;**

Сокращенное наименование Фонда на русском языке: **БФ «Доступная планета».**

Наименование Фонда на английском языке: **Charitable Foundation "Planet accessible".**

Наименование Фонда на испанском языке: **Fundación de caridad "Planeta disponible".**

Наименование Фонда на китайском языке: **非商业性慈善基金易达星.**

Наименование Фонда на финском языке: **Hyvän tekeväisyysääitiö "Avoim planeetta".**

Наименование Фонда на японском языке:

唯一の非営利団体：慈善団体'誰でも使える場所.

1.5. Адрес для связи с Фондом: **194358, Санкт-Петербург, п. Парголово, ул. Михаила Дудина, дом 25, корпус 1, квартира 55.**

1.6. В силу закона Фонд подлежит обязательному ежегодному аудиту.

1.7. Фонд имеет символику в виде эмблемы.

1.7.1. Структура эмблемы

Эмблема Фонда состоит из графического блока, текстового блока и текстового дескриптора.

1.7.1.1. Графический блок состоит из одного элемента. Элемент представляет собой кольцо, диаметр которого в 10 раз превышает его ширину. В районе, соответствующем 1 часу на часовом циферблате, кольцо имеет диагональный разрез слева снизу направо вверх, шириной, равной 1/5 ширины кольца. Слева от разреза обод кольца замыкает стилизованное изображение ракеты с двумя хвостовыми стабилизаторами, направленными влево вверх и влево вниз. Правая часть головного обтекателя ракеты соответствует левой границе разреза на кольце.

Графической основой кольца является колесо инвалидной коляски из общепринятого в мировой практике символа, обозначающего инвалида-колясочника. В эмблеме колесо путём интенсивного вращения по часовой стрелке трансформировано в космическую орбиту, символизируя таким образом безграничные возможности инвалида.

1.7.1.2. Текстовый блок состоит из двух слов «доступная планета», расположенных друг под другом. Все буквы текстового блока являются строчными и набраны гарнитурой «Days».

1.7.1.3. Дескриптор является необязательным элементом эмблемы. Стандартный дескриптор состоит из двух слов «БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД», расположенных друг за другом. Все буквы дескриптора являются прописными и набраны гарнитурой «Arial». Дескриптор может содержать также названия благотворительных программ, проектов и акций Фонда, иной текст или вовсе отсутствовать.

1.7.2. Взаимное расположение элементов

Графический блок является обязательным элементом эмблемы и может использоваться самостоятельно без текстового блока и текстового дескриптора в случаях, когда последние не позволяют разместить их на носителе (при использовании эмблемы в качестве значка сайта, аватара учётной записи фонда в интернете и т. п.).

Текстовый блок стандартно располагается справа внизу от графического блока так, что нижний срез букв текстового блока находится на одном уровне с нижней границей графического блока. Высота букв текстового блока примерно равна 1/6 высоты графического блока.

Текстовый дескриптор стандартно располагается над текстовым блоком на уровне центральной линии графического блока. Высота букв текстового дескриптора не превышает 2/3 высоты букв текстового блока.

Допускается изменение взаимного расположения блоков эмблемы без снижения её узнаваемости в зависимости от типа носителя, на котором размещается эмблема.

1.7.3. Цвет эмблемы

Эмблема может изображаться в двух цветовых исполнениях: двуцветном (не считая цвета фона и дескриптора) и монохромном.

В двуцветном исполнении графический блок изображается с градиентом цвета от 0, 87, 78, 0 до 2, 12, 83, 0 в цветовой модели СМΥК в направлении слева снизу направо вверх. Текстовый блок изображается цветом 0, 87, 78, 0 в цветовой модели СМΥК. Текстовый дескриптор изображается тем же цветом или цветом 86, 100, 4, 22 в цветовой модели СМΥК.

В монохромном исполнении все блоки эмблемы изображаются одним цветом. Допускается выворотка.

1.7.4. Языковые версии эмблемы.

Эмблема может иметь как варианты начертания на различных языках, так и многоязыковые начертания. В этом случае текстовый блок эмблемы может быть продублирован на двух и более языках. При этом цветовые характеристики эмблемы

остаются неизменными. Шрифтовые характеристики текстового блока и дескриптора сохраняются по возможности. А их содержание соответствует дословному или художественному переводу оригинального русскоязычного текста (например, «planet accessible» вместо «доступная планета»).

2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ФОНДА

2.1. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять личные имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в судебных органах.

2.2. Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетный, валютный и другие счета в банковских учреждениях, бланк, круглую печать со своим полным названием на русском языке.

2.3. Учредитель Фонда не имеет имущественных прав в отношении созданного им Фонда. Учредитель не отвечает по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

2.4. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда. Фонд осуществляет согласно действующему законодательству владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности имуществом в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом.

2.5. Фонд может на добровольных началах вступать в союзы и ассоциации некоммерческих организаций в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. Фонд самостоятельно планирует свою деятельность, вправе привлекать для работы российских и иностранных специалистов, самостоятельно определять формы, системы, размеры и виды оплаты их труда.

2.7. Фонд может участвовать в деятельности и сотрудничать с международными, общественными и иными организациями.

2.8. В органы управления Фонда могут быть избраны, назначены только полностью дееспособные лица.

2.9. Физические и юридические лица могут принимать участие в деятельности Фонда, как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного и иного содействия Фонду. Такие лица имеют право:

2.9.1. участвовать в мероприятиях Фонда;

2.9.2. содействовать деятельности Фонда в качестве добровольцев.

2.10. Лица, оказывающие содействие Фонду, обязаны:

2.10.1. при осуществлении программ и мероприятий Фонда действовать строго в соответствии с требованиями его Устава;

2.10.2. воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности или репутации Фонда;

2.10.3. соблюдать положения внутренних документов Фонда;

2.10.4. исполнять принятые на себя в установленном порядке обязательства по отношению к Фонду.

2.11. Для выполнения уставных целей Фонд в установленном порядке, в соответствии с действующим законодательством, имеет права:

- открывать представительства и филиалы;

- осуществлять производственно-хозяйственную, соответствующую уставным целям, создавать для этого предприятия и иные хозяйственные товарищества и общества;
- командировать своих представителей за рубеж и принимать в России зарубежные делегации и частных лиц;
- создавать и производить благотворительные отчисления.

2.12. Фонд обязан:

- предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю Фонда и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- предоставлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов Фонда, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе, полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства;
- вести бухгалтерский учёт и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- ежегодно публиковать отчёты об использовании своего имущества;
- исполнять иные обязанности, установленные Законодательством Российской Федерации.

3. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

3.1. Для достижения своих целей Фонд осуществляет следующие виды деятельности (как финансирует, так и реализует самостоятельно, либо с привлечением сторонних лиц):

- 3.1.1.** финансирует программы и проекты, направленные на достижение уставных целей;
- 3.1.2.** организует мероприятия, соответствующие уставным целям Фонда;
- 3.1.3.** проводит и/или финансирует просветительские мероприятия, соответствующие уставным целям Фонда;
- 3.1.4.** осуществляет издательскую деятельность: издание книг, информационных материалов — брошюр, листовок, журналов, аудио- и видеопродукции в целях информационной поддержки и реализации программ, направленных на достижение целей Фонда в России и за рубежом;
- 3.1.5.** осуществляет взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, с органами местного самоуправления, с юридическими и физическими лицами, в том числе с международными и зарубежными организациями для достижения своих уставных целей;
- 3.1.6.** создает интернет-ресурсы (сайты, базы данных, страницы/группы/сообщества в социальных сетях), соответствующие уставным целям;
- 3.1.7.** организует досуг инвалидов, лиц с ограниченными возможностями и их семей, в том числе организуя культурно-просветительские поездки и экскурсии, направленные на достижение уставных целей;
- 3.1.8.** проводит и/или финансирует кружки, секции, клубы, лагеря, экспедиции деятельность которых направлена на достижение уставных целей Фонда;
- 3.1.9.** осуществляет адресную помощь инвалидам, лицам с ограниченными возможностями и их семьям в соответствии с уставными целями Фонда;
- 3.1.10.** привлекает добровольцев к реализации программ и проектов Фонда;
- 3.1.11.** организует, проводит или помогает проведению лекций, тренингов, конференций, круглых столов, семинаров, встреч, консультаций и консультационных курсов, акций, мастер-классов, презентаций без выдачи документов об образовании или квалификации, направленных на достижение уставных целей Фонда;

- 3.1.12.** предоставляет социальные, психологические, информационные, консультационные услуги, направленные на достижение уставных целей Фонда;
- 3.1.13.** организует, проводит или помогает проведению культурно-массовых мероприятий, акций, выставок, ярмарок, опросов, исследований, направленных на достижение уставных целей Фонда;
- 3.1.14.** оказывает содействие в организации научно-исследовательской и опытно-конструкторской деятельности по разработке технических средств для инвалидов.
- 3.2.** Если для осуществления какого-либо вида деятельности требуется получение лицензии, такая деятельность может осуществляться только после получения соответствующей лицензии.
- 3.3.** Фонд вправе осуществлять деятельность, приносящую доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Фонд создан.
- 3.4.** Фонд вправе создавать хозяйственные общества.
- 3.5.** Прибыль, полученная Фондом в результате осуществления им деятельности приносящей доход, направляется на благотворительные цели, ради которых Фонд создан.
- 3.6.** Фонд осуществляет следующие виды деятельности, приносящей доход:
- 3.6.1.** проведение платных мероприятий, соответствующих уставным целям Фонда;
- 3.6.2.** изготовление и продажа сувенирной продукции, соответствующей уставным целям Фонда;
- 3.6.3.** изготовление и распространение полиграфической продукции, соответствующей уставным целям Фонда;
- 3.6.4.** оказание консультационных услуг и услуг по проведению семинаров, конференций, по вопросам, соответствующим целям Фонда;
- 3.6.5.** изготовление и реализация технических средств реабилитации для людей с ограничениями жизнедеятельности;
- 3.6.6.** приобретение и реализация имущественных и личных неимущественных прав;
- 3.6.7.** осуществление и финансирование, как самостоятельное, так и совместное с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами, консультационной, экспертной, издательской, полиграфической, информационно-рекламной, посреднической деятельности, направленное на достижение уставных целей Фонда;
- 3.6.8.** приобретение и реализация ценных бумаг и долей участия в хозяйственных обществах в соответствии с действующим законодательством;
- 3.6.9.** размещение привлеченных (в виде пожертвований и иных благотворительных взносов) денежных средств, ценных бумаг в банках, кредитных учреждениях, инвестиционных институтах и иных организациях, имеющих на это право, на основании соответствующих договоров;
- 3.6.10.** организация проката, а также предоставление юридическим и физическим лицам в аренду движимого и недвижимого имущества, принадлежащего Фонду.

4. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

- 4.1.** Фонд может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Фонд может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.2.** Источниками формирования имущества Фонда в денежной и иных формах являются:
- благотворительные пожертвования, предоставляемые в денежной или натуральной форме;
 - доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;

- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- доходы от деятельности, приносящей доход;
- труд добровольцев;
- пожертвования на уставную деятельность.

4.3. Имущество Фонда может использоваться исключительно по целевому назначению — то есть в соответствии с целями Фонда, определенными настоящим Уставом.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И НАДЗОРА

5.1. Совет Фонда

Высшим органом управления Фонда является коллегиальный орган — Совет Фонда. Основной функцией Совета Фонда является обеспечение соблюдения Фондом целей, определённых настоящим Уставом.

5.1.2. Первоначальный состав Совета Фонда формируется Учредителями в количестве не менее 2 (двух) человек сроком на 5 (пять) лет. Дальнейшие изменения в составе Совета Фонда производятся по решению самого Совета Фонда, путем принятия решения простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета Фонда.

5.1.3. К исключительной компетенции Совета Фонда относится решение следующих вопросов:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;
- 2) образование других органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- 3) утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- 4) принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фонда;
- 5) принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда;
- 6) изменение Устава Фонда;
- 7) одобрение совершаемых фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
- 8) утверждение благотворительных программ Фонда.

Совет Фонда вправе рассмотреть любой вопрос, не отнесённый к его исключительной компетенции.

5.1.4. Заседание Совета Фонда правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов. При отсутствии кворума заседание откладывается, устанавливается следующая дата заседания, но не более чем через 30 (тридцать) дней с даты несостоявшегося заседания.

5.1.5. Решение заседания Совета Фонда принимается простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании.

Решение заседания Совета Фонда по вопросам его исключительной компетенции принимается квалифицированным большинством в 3/4 голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета Фонда. В случае если в составе Совета Фонда менее 4 человек, то решения по исключительной компетенции принимаются единогласно. Каждый член Совета Фонда обладает правом одного голоса.

5.1.6. Председатель Совета Фонда избирается на заседании Совета Фонда сроком на 5 (пять) лет с правом последующего переизбрания. Председатель Совета Фонда осуществляют полномочия, связанные с подготовкой и проведением заседаний Совета Фонда, хранением документации проведенных заседаний.

5.1.7. Заседания Совета Фонда собираются Председателем Совета Фонда и проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. По письменному требованию любого члена Совета Фонда в тридцатидневный срок Председателем Совета Фонда должно быть созвано внеочередное заседание Совета Фонда. Председатель Совета Фонда открывает и ведет заседания Совета Фонда. В случае отсутствия Председателя Совета Фонда, его обязанности в полном объеме исполняет лицо, избранное Председательствующим на данном заседании Совета Фонда.

5.1.8. Решения Совета Фонда фиксируются в протоколе заседания, подписываемом Председателем Совета Фонда.

5.1.9. Совет Фонда при необходимости может создавать комитеты из своего состава с привлечением сотрудников Фонда для предварительного рассмотрения отдельных вопросов.

5.1.10. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета Фонда за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета Фонда.

5.2. Директор

5.2.1. Единственным исполнительным органом управления Фонда является Директор.

5.2.2. При учреждении Фонда Директор избирается Учредителем сроком на 5 (пять) лет. После государственной регистрации Фонда Директор избирается (его полномочия продлеваются) Советом Фонда сроком на 5 (пять) лет. Директор подотчетен Совету Фонда. По решению Совета Фонда полномочия Директора могут быть прекращены досрочно. Любой член Совета Фонда имеет право быть избранным на должность Директора.

5.2.3. Трудовой договор с Директором от имени Фонда подписывается членом Совета Фонда, который уполномочен на подписание трудового договора с Директором решением Совета Фонда.

5.2.4. К компетенции Директора относится решение следующих вопросов:

- руководство текущей деятельностью Фонда;
- исполнение решений Совета Фонда;
- издание приказов и распоряжений по вопросам деятельности Фонда, обязательных для всех работников Фонда;
- разработка и утверждение штатного расписания Фонда;
- приём и увольнение работников Фонда, заключение трудовых договоров, определение условий оплаты труда работников Фонда, применение мер дисциплинарного взыскания и поощрения к работникам Фонда;
- открытие расчётных и других счетов Фонда в банках в Российской Федерации и за рубежом;
- распоряжение в соответствии с решениями Совета Фонда денежными средствами и иным имуществом Фонда, а также иными объектами гражданских прав, принадлежащими Фонду;
- совершение в соответствии с решениями Совета Фонда от имени Фонда гражданско-правовых сделок, подписание от имени Фонда различных документов;
- представление без доверенности интересов Фонда перед третьими лицами в Российской Федерации и за рубежом, в том числе перед гражданами, органами власти и управления, предприятиями, учреждениями и организациями, независимо от их формы собственности и организационно-правовой формы;

- выдача доверенностей на право представительства от имени Фонда, в том числе доверенностей с правом передоверия;
 - организация созыва и проведения заседаний Совета Фонда;
 - решение иных вопросов, не составляющих исключительную компетенцию Совета Фонда.
- В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, Директор вправе совершать сделки и иные юридические действия только с предварительного согласия Совета Фонда.

5.2.5. Директор при осуществлении им трудовых обязанностей должен действовать в интересах Фонда и в соответствии с его целями добросовестно и разумно.

5.2.6. Директор обязан предоставлять Попечительскому Совету по требованию последнего любую информацию о деятельности Фонда, находящуюся в ведении Директора.

5.2.7. Досрочное прекращение полномочий Директора возможно по инициативе Директора (по собственному желанию) или по решению Совета Фонда.

5.4. Попечительский Совет

5.4.1. Попечительский Совет осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда (в том числе решает вопрос о целесообразности их использования), соблюдением Фондом законодательства РФ.

5.4.2. Попечительский Совет осуществляет свою деятельность посредством проведения регулярных (не реже одного раза в год) или внеочередных проверок деятельности органов Фонда как самостоятельно (в порядке, определяемом самим Попечительским Советом), так и посредством привлечения соответствующих специалистов, назначения аудиторских проверок. Обязанность по оплате услуг внешнего аудита лежит на Фонде согласно смете расходов, представленной Попечительским Советом.

5.4.3. Состав Попечительского Совета формируется Советом Фонда в течение месяца, после государственной регистрации Фонда, в составе не менее 2 (двух) человек, сроком на 5 (пять) лет. Совет Фонда вправе досрочно отозвать члена Попечительского Совета и назначить нового.

5.4.4. В состав Попечительского Совета не могут входить члены Совета Фонда, Директор, должностные лица Фонда (главный бухгалтер, бухгалтер), материально ответственные лица Фонда.

5.4.5. Попечительский Совет докладывает о результатах своей деятельности Совету Фонда, в период между его заседаниями — Директору.

5.4.6. Попечительский Совет принимает решения на своих заседаниях простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов при кворуме более половины от числа членов Попечительского Совета. Каждый член Попечительского Совета имеет право одного голоса. В случае если Попечительский Совет состоит из двух человек, то решения принимаются единогласно.

5.4.7. Попечительский Совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

6. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

6.1. Благотворительной программой является комплекс мероприятий (оформленный соответствующим документом), утвержденных решением Совета Фонда и направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям Фонда.

6.2. Благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливает этапы и сроки ее реализации.

6.3. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных Фондом хозяйственных обществ. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

7. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

7.1. Решение о ликвидации Фонда может быть принято только судом по заявлению заинтересованных лиц.

7.2. Основаниями ликвидации Фонда являются:

- 1) недостаточность имущества Фонда для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- 2) если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- 3) уклонение Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом;
- 4) другие случаи, установленные действующим законодательством РФ.

7.3. Ликвидация производится ликвидационной комиссией, если иное не установлено решением суда, принявшим решение о ликвидации Фонда.

7.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Фонда выступает в суде.

7.5. Процедура ликвидации Фонда осуществляется согласно действующему законодательству РФ.

7.6. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, если иное не установлено действующим законодательством РФ, направляется на цели, в интересах которых был создан Фонд, и (или) на благотворительные цели.

7.7. Фонд считается прекратившим свое существование с момента внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО УСТАВА

8.1. Настоящим Уставом допускается возможность его изменения Советом Фонда, с соблюдением порядка голосования, установленного настоящим Уставом.

8.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Уставу регистрируются в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.3. Изменения настоящего Устава приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации, если иное не установлено действующим законодательством РФ.

planet
accessible



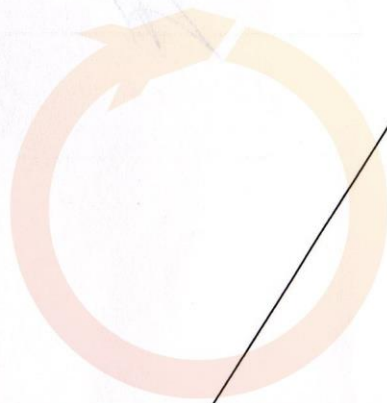
доступная
планета

10/19/2021 11:28:26

В НАСТОЯЩЕМ ДОКУМЕНТЕ
ПРОШИТО И ПРОНУМЕРОВАНО

Опасайтесь мошенничества.
Всегда проверяйте реквизиты
фонда «Доступная планета»
на сайте
dostupnaya-planet.org

planet
accessible



доступная
планета

Опасайтесь мошенничества.
Всегда проверяйте реквизиты
фонда «Доступная планета»
на сайте
dostupnaya-planet.org

В НАСТОЯЩЕМ ДОКУМЕНТЕ
ПРОШИТО И ПРОНУМЕРОВАНО

10/рссстк / лист 06

Запись о государственной регистрации
Благотворительного фонда «Доступная планета» внесена
в Единый государственный реестр юридических лиц 13
марта 2015 года за основным государственным
регистрационным номером 1157800001171.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 11 (одиннадцать) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу

В.В. Лукьянов

№7814012161

planet
accessible



**доступная
планета**

Опасайтесь мошенничества.
Всегда проверяйте реквизиты
фонда «Доступная планета»
на сайте
dostupnaya-planet.org

